

1 CONVOCATORIA Y DATOS GENERALES DEL PROCESO DE CONTRATACIÓN

1. DATOS DEL PROCESOS DE CONTRATACIÓN

Entidad Convocante **DEFENSORIA DEL PUEBLO**

Modalidad de contratación **Apoyo Nacional a la Producción y Empleo - ANPE** Código Interno que la Entidad utiliza para identificar el proceso **DP-ANPE/SG/N° 17/2019**

CUCE **1 9 - 0 6 8 2 - 0 0 - 9 2 5 3 3 2 1 2** Gestión **2019**

Objeto de la contratación **CONSULTOR INDIVIDUAL DE LÍNEA PROFESIONAL II SERVICIO AL PUEBLO PARA LA COORDINACIÓN REGIONAL DE MONTEAGUDO DE LA DEFENSORIA DEL PUEBLO**

Método de Selección y Adjudicación Calidad Calidad Propuesta Técnica y Costo Presupuesto Fijo

Forma de Adjudicación **Por el total**

N° Ítem	Consultoría	Monto Mensual Bs.	Monto Total Bs.
1	Consultor Individual de Línea Profesional II de Servicio al Pueblo para la Coordinación regional de Monteagudo de la Defensoría del Pueblo.	8.466,00	77.605,00
TOTAL GENERAL			77.605,00

Precio Referencial

La contratación se formalizará mediante **Contrato**

Plazo para la ejecución de la Consultoría **A partir del siguiente día hábil de la firma del contrato hasta el 31 de diciembre de 2019.**

Señalar con qué Presupuesto se inicia el proceso de contratación Presupuesto de la próxima gestión (el proceso se iniciará una vez promulgada la Ley del Presupuesto General del Estado de la siguiente gestión)

Organismos Financiadores	#	Nombre del Organismo Financiador (de acuerdo al clasificador vigente)	% de Financiamiento
	1	TGN	100

(* Aplica sólo para Consultores Individuales de Línea

2. INFORMACIÓN DEL DOCUMENTO BASE DE CONTRATACIÓN (DBC)

Los interesados podrán recabar el Documento Base de Contratación (DBC) en el sitio Web del SICOES y obtener información de la entidad de acuerdo con los siguientes datos:

Domicilio de la Entidad Convocante **Calle Colombia N° 440 Zona San Pedro Ed. Defensoría del Pueblo** Horario de Atención de la Entidad **08:30 a 12:00 y 14:00 a 18:30**

Encargado de atender consultas **Rosa Adelaida Quispe Calle** Nombre Completo **Responsable de compras y contrataciones** Cargo **Unidad Administrativa y Sistemas** Dependencia

Teléfono **2113600 Int. 2204** Fax **2113600** Correo Electrónico **rosa.quispe@defensoria.gob.bo**

3. CRONOGRAMA DE PLAZOS

De acuerdo con lo establecido en el Artículo 47 de las NB-SABS, los siguientes plazos son de cumplimiento obligatorio:

1. Presentación de propuestas, plazo mínimo cuatro (4) días hábiles, computable a partir del día siguiente hábil de la publicación de la convocatoria;
2. Presentación de documentos para la suscripción de contrato, plazo de entrega de documentos no menor a cuatro (4) días hábiles);

El incumplimiento a los plazos señalados precedentemente será considerado como inobservancia a la normativa.

El cronograma de plazos previsto para el proceso de contratación, es el siguiente:

ACTIVIDAD		FECHA			HORA		LUGAR Y DIRECCIÓN
		Día	Mes	Año	Hora	Min.	
1.	Publicación del DBC en el SICOES y la Convocatoria en la Mesa de Partes	12	03	2019	-	-	Calle Colombia N° 440 Mesa de Partes Defensoría del Pueblo, oficina Nacional
2.	Consultas Escritas (No es obligatoria)	-	-	-	-	-	No corresponde
3.	Reunión Informativa de aclaración (No es obligatoria)	-	-	-	-	-	No corresponde
4.	Fecha límite de Presentación y Apertura de Propuestas	18 18	03 03	2019 2019	09 14	00 30	Presentación: Calle J.J. Pérez N° 602 Esq. Trinidad, Z. San Roque D.D.D. Chuquisaca. Apertura: Calle J.J. Pérez N° 602 Esq. Trinidad, Z. San Roque D.D.D. Chuquisaca.
5.	Presentación del Informe de Evaluación y Recomendación al RPA	18	03	2019			
6.	Adjudicación o Declaratoria Desierta	19	03	2019			
7.	Notificación de la adjudicación o Declaratoria Desierta (fecha límite)	19	03	2019			
8.	Presentación de documentos para la suscripción de contrato.	25	03	2019			
9.	Suscripción de contrato.	25	03	2019			